Informazioni generali per la preparazione di file per la stampa

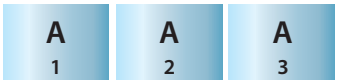
Indicazioni per a creare file idonei per la stampa.
Ulteriori informazioni sulla preparazione dei file per la stampa si possono trovare sotto la voce “Preparazione File”.

Orientamento del formato

- Orientate le pagine allo stesso modo: in verticale o in orizzontale nella sequenza (1,2,3 etc.)
- Non inserire pagine nel documento con orientamenti diversi tra loro.
- In fase di progettazione grafica stabilite la direzione di lettura del formato evitando di creare documenti PDF con successive rotazioni delle pagine
- Orientamento del formato e direzione di lettura del layout deveno coincidere

Formato verticale

Formato orizzontale



NO!

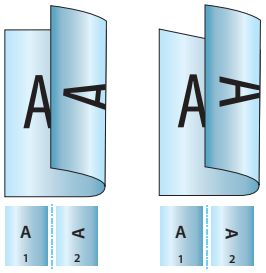
Ordine di successione delle pagine del documento

Inviare le pagine del documento nella sequenza 1,2,3 iniziando con la facciata 1 / Prima pagina TITOLO

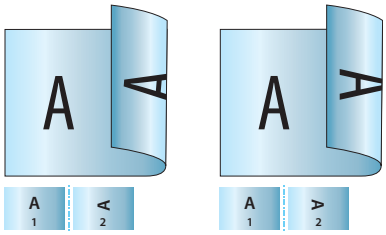
Stampa fronte/retro con direzioni di lettura differenti

Si tenga presente, nel caso di direzioni di lettura differenti (A) per un prodotto stampato su f/r, che il foglio di stampa viene ruotato intorno al suo asse verticale. Si prega dunque di impostare il layout e l’orientamento del formato in maniera adeguata.

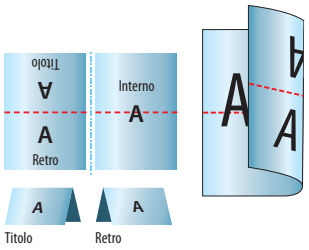
Esempi:



Esempio per il formato verticale



Esempio per il formato orizzontale



Esempio per il formato orizzontale con una linea di piegatura

Legenda dei simboli che si incontrano nelle varie tipologie di stampati

Dimensioni del file: formato / misura della pagina del documento

Formato finale del lavoro: formato / misura del prodotto stampato finito
Elementi di sfondo (colori / immagini / grafiche) devono essere creati a smarginare oltre il bordo del formato finale per evitare la formazione di bordi di taglio bianchi

Area neutra: questa area nel layout deve rimanere libera!

Area non visibile: qui non devono essere posizionate informazioni rilevanti!
Tuttavia è necessario collocare elementi di sfondo in quest’area per evitare la formazione di bordi di taglio bianchi.

Margine di rifilo: area del prodotto che, in fase di allestimento, viene eliminata
Margine per la cucitura: area del prodotto necessaria per la cucitura

Distanza di sicurezza dalle dimensioni file: distanza minima di testi / informazioni dal bordo rispetto alle dimensioni file.
Naturalmente questa indicazione non nulla a che vedere con le regole tecniche a cui attenersi per formati e margini da rispettare dal punto di vista grafico

Distanza di sicurezza dal formato finale: distanza di testi / informazioni dal bordo rispetto alle dimensioni del formato finale

Piega / cordonatura: sulla linea tratteggiata il prodotto viene piegato / cordonato

Perforazione: sulla linea tratteggiata il prodotto viene perforato

Cucitura: sulla linea tratteggiata il prodotto viene cucito

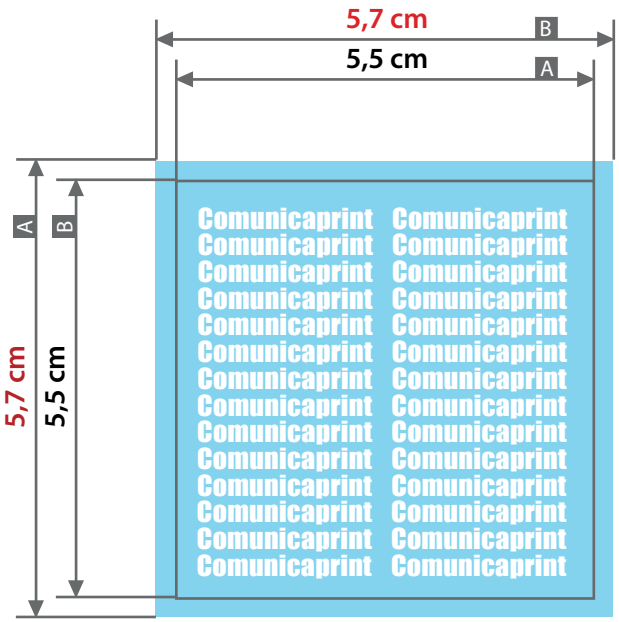
Avete domande?

Sul sito comunicaprint.com troverete altri suggerimenti per ogni prodotto.
Inviate le vostre domande tecniche a
team@comunicaprint.com risponderemo volentieri alle vostre domande.

ultimo aggiornamento: 20/04/2020

comunicaprint

Biglietto visita classico 55x55 mm

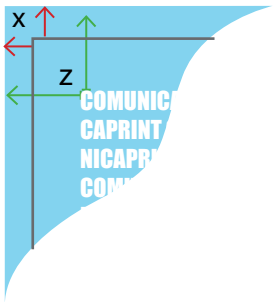


A = Formato finale
B = Dimensione del file con abbondanza

ATTENZIONE i disegni non sono in scala

Margine di rifilo (x)
1 mm

Distanza di sicurezza (z)
5 mm



NON inserire segni di taglio

ultimo aggiornamento: 20/04/2020